Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour consulter tous nos sujets d'annales et corrigés du BTS EBCR, veuillez visiter :
btsebcr.fr/annales-sujets-et-corriges

BTS EBCR

Anglais - Épreuve écrite de langue vivante

Session 2021 • Code sujet : **21 LVE1 ANG** • Durée : **2 heures** • Coefficient : **Management commercial opérationnel : 1,5 ; Banque : 1 ; Communication : 1 ; Notariat : 1**

Sommaire

Cliquez sur une partie pour y accéder directement

1. **Célébrer les étapes professionnelles pour améliorer l'engagement des salariés** (1 question) — Page 3

2. **Célébration des réussites et fidélisation des salariés** (2 questions) — Page 4

3. **Ce qu'il faut retenir & Questions fréquentes (FAQ)** (Synthèse & Q&A Examen) — Page 6

Sujet officiel (PDF) : https://btsebcr.fr/assets/annales/bts-ebcr/E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais)/2021/BTS EBCR - E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais) - Session 2021 - 1-Sujet.pdf

1. Célébrer les étapes professionnelles pour améliorer l’engagement des salariés

L’article « How Celebrating Workplace Milestones Improves Employee Engagement » explique les effets de la reconnaissance des contributions et des réussites professionnelles. Il relie les célébrations au moral, à l’engagement, à la productivité et à la fidélisation, tout en soulignant qu’elles doivent être adaptées aux personnes et à l’entreprise.

Question Consigne. Après avoir lu attentivement l’article, dégagez-en les idées essentielles dans une synthèse rédigée en français de 200 mots, avec une tolérance de plus ou moins 10 %. Indiquez le nombre de mots utilisés. Une présentation sous forme de notes sera pénalisée.

L’article rappelle que le rythme quotidien, entre échéances, réunions et courriels, peut faire oublier l’importance de célébrer les réussites. Pourtant, reconnaître les contributions des salariés renforce le moral et l’engagement. Une étude citée indique que près de 80 % des personnes ayant quitté leur emploi l’ont fait par manque de reconnaissance. D’autres privilégient estime, sens et autonomie plutôt que promotions ou augmentations.

Lorsqu’ils jugent leur travail stimulant et voient leurs efforts reconnus, les membres d’une équipe sont davantage motivés à travailler. À l’inverse, l’absence de remerciements et de valorisation peut les rendre désengagés et leur donner le sentiment d’être inutiles. Une culture de reconnaissance favorise la loyauté et améliore la productivité.

Les célébrations montrent que chacun participe concrètement au succès et à la mission de l’entreprise. Partager les réussites des collègues permet d’inclure ceux qui n’ont pas été distingués et de mobiliser toute l’équipe. Relier les réalisations aux valeurs de l’organisation clarifie sa mission, renforce la cohésion et encourage chacun à contribuer aux résultats.

Ces célébrations renforcent les relations, le moral, la fidélisation et les résultats. Cependant, il n’existe pas de méthode universelle : les récompenses et formes de reconnaissance doivent correspondre aux préférences de chacun et à la culture de l’entreprise.

Nombre de mots : 200.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> La reconnaissance des réussites renforce l’engagement, la productivité et la fidélisation, si ses formes sont adaptées aux salariés et à l’entreprise.

2. Célébration des réussites et fidélisation des salariés

Les deux questions d'expression portent sur la reconnaissance des réussites des salariés et sur la fidélisation du personnel. Les réponses doivent être rédigées en anglais et compter au moins 100 mots chacune.

5 points

Question A. En anglais et en 100 mots minimum, répondez à la question : « What ways do employers have to celebrate their employees' achievements? »

Model answer in English (111 words): Employers can celebrate achievements in several ways. They can thank an employee personally, send a message to the team, or give a public shout-out during a meeting. They may also reward a whole department when everyone has contributed to a success. A small gift, a certificate, or a team lunch can make an achievement memorable. However, rewards should match each person: some employees enjoy public recognition, while others prefer a private conversation. Employers should also explain how the employee's work supports the company's values and goals. This makes the recognition meaningful, not just a formality. Celebrating effort as well as results can improve morale, strengthen relationships, and motivate the whole team.

Traduction pédagogique : Les employeurs peuvent remercier un salarié en personne, le féliciter devant l'équipe ou récompenser tout un service. Un cadeau, un certificat ou un déjeuner d'équipe peut marquer l'occasion. La reconnaissance doit être adaptée à chacun et reliée aux valeurs de l'entreprise. Féliciter les efforts et les résultats améliore le moral et la motivation.

Vocabulaire et grammaire : *to thank* signifie « remercier » et *to reward*, « récompenser ». Après *can* ou *should*, le verbe reste à la base : *can celebrate*, *should match*.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Employeurs : remercier, féliciter ou récompenser les salariés, en adaptant la reconnaissance à chacun.

Question B. En anglais et en 100 mots minimum, répondez à la question : « How important is it for a company to retain its employees? »

Model answer in English (116 words): Retaining employees is very important for a company. Experienced workers know the products, the customers, and the way the team works. When they stay, they can share their skills with new colleagues and help the business provide better service. Staff turnover can be costly because the company must recruit and train replacements. It can also reduce morale, especially when the remaining employees have to take on extra work. To keep staff, a company should offer fair pay, safe working conditions, opportunities to learn, and clear career prospects. Appreciation and a respectful workplace also matter. Employees who feel valued are more likely to stay engaged and contribute their best work. Retention supports stability, productivity, and long-term success.

1. **Traduction pédagogique :** Fidéliser les salariés est très important. Les employés expérimentés connaissent l'entreprise et transmettent leurs compétences. Les départs entraînent des coûts de recrutement et de formation, et peuvent nuire au moral. Un salaire juste, de bonnes conditions de travail, des possibilités d'apprentissage et la reconnaissance aident à garder les équipes. La fidélisation favorise la stabilité et la productivité.

2. **Vocabulaire et grammaire :** *to retain* signifie « fidéliser » ; *staff turnover*, « rotation du personnel ». *More likely to* signifie « plus susceptible de ». Le présent simple exprime ici des faits généraux.

✓ RÉPONSE À RETENIR

La fidélisation préserve les compétences, réduit les coûts de remplacement et soutient la stabilité et la productivité.

Ce qu'il faut retenir de ce sujet (Session 2021)

Bilan de l'épreuve : Épreuve écrite d'anglais du BTS tertiaires, groupe 1, session 2021, code 21 LVE1 ANG, d'une durée de deux heures. Le coefficient est de 1,5 en management commercial opérationnel et de 1 en banque, communication et notariat. À partir de l'article « How Celebrating Workplace Milestones Improves Employee Engagement », elle évalue la compréhension écrite en français et l'expression écrite en anglais.

Notions-clés, formules & règles à maîtriser

- Reconnaître les contributions professionnelles peut renforcer le moral, la motivation et l'engagement des salariés.
- La célébration des réussites peut soutenir la productivité, les relations d'équipe et la fidélisation du personnel.
- Les formes de reconnaissance doivent tenir compte des préférences individuelles et de la culture de l'entreprise.
- La synthèse doit compter 200 mots, avec une tolérance de 10 %, et chaque réponse d'expression au moins 100 mots.

Points de vigilance & attentes du jury

- Rédigez la synthèse en français sous forme de texte suivi, et non de notes.
- Indiquez le nombre de mots de la synthèse et respectez la fourchette de 180 à 220 mots.
- Répondez aux deux questions d'expression en anglais, avec au moins 100 mots pour chacune.
- L'épreuve attribue 10 points à la compréhension et 10 points à l'expression, soit 5 points par question d'expression.

Questions fréquentes sur cette épreuve (Q&A Examen)

Q : Comment rédiger la synthèse de compréhension ?

Repérez les idées essentielles de l'article et reformulez-les en français dans un texte suivi. Visez 200 mots, avec une marge de 10 %, indiquez le nombre de mots et évitez les notes.

Q : Quelles idées retenir sur la reconnaissance au travail ?

L'article associe la reconnaissance des contributions à une amélioration du moral, de la motivation et de l'engagement. Il précise qu'il n'existe pas de méthode universelle : les célébrations doivent correspondre aux personnes et à l'entreprise.

Q : Comment organiser mon temps et mes réponses ?

L'épreuve dure deux heures. Répartissez votre temps entre la synthèse et les deux rédactions en anglais, qui sont toutes deux obligatoires, puis gardez quelques minutes pour vérifier le contenu, la langue et le nombre de mots.

Q : Quels critères de notation le sujet indique-t-il ?

La compréhension vaut 10 points et l'expression 10 points, avec 5 points pour chacune des deux questions. Le sujet impose les langues et les longueurs demandées, mais ne fournit pas de grille détaillée de notation.

Sujet officiel associé (PDF) : https://btsebcr.fr/assets/annales/bts-ebcr/E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais)/2021/BTS EBCR - E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais) - Session 2021 - 1-Sujet.pdf

Ressources BTS Enveloppe des Bâtiments : Conception et Réalisation : Toutes les annales & corrigés • Fiches de révision complètes • Simulateur de notes d'examen

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.